

Auf der Suche nach neuen Herausforderungen?

**JETZT
BERWERBEN!**

Vollzeit/Teilzeit/Mini-Job für unserer Praxen in Burglengenfeld, Teublitz, Maxhütte und Schmidmühlen

Voraussichtliches Einstellungsdatum: Sofort

Wir brauchen Dich: Rezeptionskraft (m/w/d)

DEINE AUFGABEN:

- Empfang von Patienten
- Terminvergabe
- Rezeptpflege
- Abrechnung (Kasse/Privat)
- Telefonkontakt
- Sonstige Praxis-Arbeiten

DEINE QUALIFIKATIONEN:

- Idealerweise Erfahrungen an der Rezeption (Telefonservice, Rezeptabrechnung, Word/Excel)
- Teamfähigkeit
- Selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- Flexibilität und Zuverlässigkeit

VORTEILE:

- Mitarbeit in einem jungen, modernen Team, das offen für Neues ist
- Einarbeitung durch erfahrene Kollegen
- feste Arbeitszeiten/keine Wochenenddienste
- angenehme Arbeitsatmosphäre
- attraktive Vergütung

Lerne uns und unsere Praxis gerne in einem persönlichen Gespräch kennen!

Wir freuen uns auf dich!

Therapiezentrum Braun GbR

Goethestr.8 | 93133 Burglengenfeld | 09471 6313

Bewerbungen gerne auch per Mail an:

info@therapiezentrum-braun.de